



N° PAP-01666-2019

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 01/10/2019 al 16/10/2019

L'incaricato della pubblicazione
COSIMO RISPOLI

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

AREA: UOC SERVIZI SOCIALI SCOLASTICI E PERSONALE

DETERMINAZIONE DSG N° 00673/2019 del 01/10/2019

N° DetSet 00094/2019 del 01/10/2019

Responsabile U.O.C.: ALFONSO TOSCANO

Istruttore proponente: MARIA IMBRIACO

OGGETTO: Approvazione Albo di Fornitori tra librerie/cartolibrerie per l'individuazione degli operatori economici disponibili a fornire i libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado del territorio comunale mediante il sistema delle cedole librerie/voucher

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00673/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

ANGRI, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL RESPONSABILE

(nominato con decreto n.65 del 04/04/2019)

Considerato :

che la determinazione dirigenziale n.614 del 13/09/2019 recepisce, in esecuzione della Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 425 del 03.07.2018 e della convenzione del 01/08/2018 tra Regione Campania ,A.N.C.I., A.L.I.- Associazione Librai Italiani e S.I.L. – Sindacato Librai e cartolibrari,le nuove modalità operative per la concessione del contributo regionale “ Buono Libro”, di cui all’allegato A) della predetta delibera regionale;

avvia, per le motivazioni espresse in narrativa che di seguito si intendono riportate, tutte le procedure necessarie per adeguarsi a quanto stabilito dalla Regione Campania e dalla “ Convenzione per il diritto allo studio e l’efficienza della distribuzione delle cedole librarie o voucher alle famiglie, per garantire la fornitura dei libri di testo agli alunni delle Scuole Secondarie di primo e secondo grado mediante cedole/voucher, sulla base delle nuove modalità operative”;

procede, a tal fine, all’istituzione di un Albo di Fornitori tra librerie/cartolibrerie per l’individuazione degli operatori economici disponibili a fornire i libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado del territorio comunale, mediante il sistema delle “ cedole librarie/voucher”, dando atto che la scelta degli operatori sarà effettuata autonomamente e liberamente dagli esercenti la potestà genitoriale, tra gli iscritti all’Albo;

prevede l’iscrizione all’Albo per gli operatori economici con sede operativa sul territorio di Angri e dei comuni limitrofi, per consentire l’immediato approvvigionamento dei testi da parte dei genitori destinatari del buono libro tramite il sistema delle cedole librarie;

stabilisce che l’Albo resterà aperto, pertanto l’iscrizione e l’aggiornamento sarà sempre garantito ai richiedenti, secondo le indicazioni fornite dal Comune e pubblicate sul proprio sito istituzionale:

Preso atto

che alla richiesta di adesione di manifestazione di interesse finalizzato all’acquisizione delle istanze da parte degli operatori economici all’elenco dei fornitori, pubblicata in data 17/09/2019 sull’Albo Pretorio ,hanno risposto le librerie e cartolibrerie di seguito elencate:

FORNITORI

- a) ALFANO UMBERTO ,con sede San Lorenzo (Fraz.S.Egidio M.Albino) Via Aniello Califano n.19;
- b) IL PICCOLO PRINCIPE di Annarumma Raffaele, con sede in Via Adriana, 19- Angri ;
- c) EDICOLA “ IL CHIOSCO “ di D’Aniello Antonio, con sede in V.le Papa Giovanni XXIII angolo V. le Europa- Angri;
- d) EDICOLA NASTA di Nasta Domenico, con sede in via Giudici 46- Angri;

- e) CARTOLIBRERIA CONTIERI di Palumbo Annunziata , con sede in C.so V:Emanuele n.26 Angri;
- f) S.EL.CO.MA.T. di Palma Maria Rosaria, con sede in C.so Italia n.11/13 –Angri;
- g) CARTOLIBRERIA BONAGURA di Bonagura Giuseppe ,con sede in Via IV Novembre,12 Poggiomarino;

Verificato

A cura dell'Ufficio Pubblica Istruzione, che la documentazione presentata dagli esercizi commerciali risulta conforme a quanto richiesto dal bando per la formazione dell'Albo di fornitori , di cui alla predetta determinazione dirigenziale n. 614 del 13/09/2019 ;

Considerato

Che è necessario comunicare alle famiglie, agli Istituti Comprensivi Statali l'elenco dei rivenditori autorizzati;

Dato atto

Che la presente determinazione è priva di rilevanza contabile in quanto non comporta oneri a carico del Comune;

Ritenuto di dover provvedere al riguardo;

DETERMINA

APPROVARE l'elenco delle Ditte (librerie e cartolibrerie) come di seguito elencati a cui i genitori dovranno rivolgersi per la fornitura dei testi agli alunni delle scuole secondarie di primo e secondo grado del territorio comunale mediante “ cedole librarie/voucher” per l'anno scolastico 2019/2020:

- a) ALFANO UMBERTO ,con sede San Lorenzo (Fraz.S.Egidio M.Albino) Via Aniello Califano n.19;
- b) IL PICCOLO PRINCIPE di Annarumma Raffaele, con sede in Via Adriana, 19- Angri ;
- c) EDICOLA “ IL CHIOSCO “ di D'Aniello Antonio, con sede in V.le Papa Giovanni XXIII angolo V. le Europa- Angri;
- d) EDICOLA NASTA di Nasta Domenico, con sede in via Giudici 46- Angri;
- e) CARTOLIBRERIA CONTIERI di Palumbo Annunziata , con sede in C.so V:Emanuele n.26 Angri;
- f) S.EL.CO.MA.T. di Palma Maria Rosaria, con sede in C.so Italia n.11/13 –Angri;
- g) CARTOLIBRERIA BONAGURA di Bonagura Giuseppe ,con sede in Via IV Novembre,12

Poggiomarino;

DARE ATTO che:

L'albo resterà aperto, pertanto l'iscrizione e l'aggiornamento sarà sempre garantito ai richiedenti, secondo le indicazioni fornite dal Comune e pubblicato sul proprio sito istituzionale;

Le famiglie interessate autonomamente e liberamente procederanno alla scelta dell'operatore economico iscritto all'Albo, cui affidare la fornitura dei libri di testo tramite cedole librarie;

PUBBLICIZZARE

il suddetto Albo dei fornitori mediante pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune di Angri, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione NEWS :

:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.